

ЗАТВЕРДЖЕНО

Загальними зборами учасників
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ДІТЯМ
УКРАЇНИ «ВІЛЬНА ПТАХА»

Протокол № 2

від «28» квітня 2023 р.

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ВІЛЬНІ ТА ЩАСЛИВІ»

**Нова редакція
(44935065)**

Україна, м. Київ
2023 р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Ці зміни є новою редакцією статуту БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ВІЛЬНІ ТА ЩАСЛИВІ» (44935065), зареєстрованої 07.04.2023 року (далі – Фонд), що створена як благодійний фонд та є недержавною, благодійною, некомерційною, неприбутковою організацією, створеною та зареєстрованою в порядку, визначеному Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», створеною фізичними особами (засновниками Фонду). Фонд не має на меті одержання прибутку для його наступного розподілу між засновниками та учасниками.

1.2. Фонд є юридичною особою і підлягає державній реєстрації в установленому порядку відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

Фонд набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації у встановленому законодавством порядку.

Фонд набуває статусу неприбуткової організації з моменту його включення в установленому порядку до Реєстру неприбуткових установ та організацій.

1.3. У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», іншими нормативно-правовими актами, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність.

1.4. Діяльність Фонду здійснюється на засадах законності, самоврядування, добровільності, гуманності, гласності, відкритості та прозорості, а також спільності інтересів та рівності прав його учасників.

1.5. Фонд в порядку, установленому законодавством України та цим Статутом, здійснює свою діяльність в Україні та в інших державах.

Фонд в установленому порядку може відкривати в Україні та в інших державах, в тому числі разом з іноземними партнерами, філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи Фонду.

1.6. Фонд має відокремлене майно, власні кошти, майно, інші активи, самостійний баланс, круглу печатку, інші печатки та штампи зі своїм найменуванням, бланки, символіку, інші реквізити юридичної особи, необхідні для здійснення своєї діяльності, зразки та порядок використання яких затверджуються Наглядовою Радою Фонду та реєструються в установленому порядку, а також розрахунковий та інші рахунки (в тому числі валютні) в банках України.

1.7. Фонд, як самостійна юридична особа, виконує обов'язки і користується правами, передбаченими законодавством та цим Статутом, може від свого імені набувати майнові та інші права і нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем в судах, відповідати за своїми

зобов'язаннями тільки тим своїм майном та іншими активами, на які згідно з чинним законодавством України може бути звернене стягнення.

1.8. Фонд веде діловодство, оперативний та бухгалтерський облік, статистичну, податкову звітність згідно з чинним законодавством України, реєструється у відповідних державних податкових та інших органах, організаціях, здійснює в установленому порядку встановлені законом податкові та інші обов'язкові платежі.

1.9. Участь Фонду в асоціаціях та інших об'єднаннях здійснюється на добровільних засадах, якщо це відповідає цьому Статуту, не суперечить антимонопольному законодавству, іншим вимогам законодавства України та міжнародним договорам.

Створення будь-яких спільних підприємств, асоціацій, об'єднань за участю Фонду здійснюється з дозволу Наглядової Ради Фонду.

1.10. Повне найменування Фонду:

- українською мовою – БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ВІЛЬНІ ТА ЩАСЛИВІ»;
- англійською мовою – CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FUND «FREE AND HAPPY»

Скорочене найменування Фонду:

- українською мовою – БО «БФ «ВІЛЬНІ ТА ЩАСЛИВІ»;
- англійською мовою – СО «CF «FREE AND HAPPY».

1.11. Місцезнаходження Фонду: 01054, місто Київ, Шевченківський район, вулиця Олеся Гончара, будинок 41, офіс 7.

1.12. Засновники (учасники) Фонду:

- громадянка України **Дамаскіна Марія Анатоліївна**, 15 липня 1984 року народження, РНОКПП 3087719465, зареєстрована за адресою: 03028, м. Київ, пров. Феодосійський, буд. 14, кв. 134, паспорт серії МО № 886001, виданий Генічеським РВ УМВС України в Херсонській області 17 травня 2001 року;

- громадянка України **Махінчук Юлія Костянтинівна**, 24 березня 1978 року народження, РНОКПП 2857207240, зареєстрована за адресою: 01033, м. Київ, вул. Микільсько-Ботанічна, буд. 3, кв. 6, паспорт серії СО №448300, виданий Залізничним РУ ГУ МВС України в місті Києві 31 жовтня 2000 року;

- громадянин України **Боруль Віталій Петрович**, 05 травня 1988 року народження, РНОКПП 3226717897, зареєстрована за адресою: 02099, м. Київ обл., Дарницький р-н., вул. Дарницька, буд. 15, кв. 178, паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм № 000985378, запис № 19880505-04914, орган, що видав: 8025, дата видачі: 19.09.2017 року, дійсний до: 19.09.2027 року;

- громадянин України **Логгінов Дмитро Тарасович**, 21 травня 1979 року народження, РНОКПП 2899512399, зареєстрована за адресою: 02072, м. Київ, просп. Бажана Миколи,

буд. 14, кв. 20, паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм № 0013714978, запис № 197905215-04716, орган, що видав: 8025, дата видачі: 26.12.2017 року, дійсний до: 26.12.2027 року;

- громадянка України Гомела Анна Володимирівна, 19 лютого 1983 року народження, РНОКПП 3036520707, зареєстрована за адресою: 02055, м. Київ, просп. Григоренка Петра, буд. 28, кв. 335, паспорт серії СО № 341823, виданий Харківським РУ ГУ МВС України в м. Києві 22 лютого 2000 року;

- громадянка України Кушніренко Олена Олександрівна, 10 червня 1988 року народження, РНОКПП 3230305260, зареєстрована за адресою: 69093, Запорізька обл., м. Запоріжжя, вул. Зестафонська, буд. 4а, кв. 12, паспорт громадянина України з безконтактним електронним носієм № 004645644, запис № 19880610-05280, орган, що видав: 2313, дата видачі: 27.02.2020 року, дійсний до: 27.02.2030 року.

- Громадянин України Гливік Андрій Олегович, 25 червня 1991 року народження, РНОКПП 3341302852, зареєстрований за адресою: 03028, м. Київ, провул. Феодосійський, буд. 12, кв. 33, паспорт серії КС № 939828, виданий, Личаківським РВ у м. Львові ГУ ДМС України у Львівській області 24 січня 2013 року.

2. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

2.1. Фонд створюється і здійснює свою діяльність з метою об'єднання та координації зусиль учасників Фонду, інших юридичних та фізичних осіб України та інших держав, міжнародних організацій для:

- психологічної реабілітації дітей, що постраждали внаслідок війни;
- допомоги дітям подолати травму війни;
- стабілізації психоемоційного стану дитини;
- підтримки та розвитку потенціалу дітей, які позбавлені батьківського піклування;
- сприяння формуванню у дітей України здорового морально-психологічного стану;
- сприяння підвищенню умов життя дітей, які проживають у малозабезпечених сім'ях, або дітей сиріт;

- надання матеріальної, фінансової, організаційної та іншої підтримки дітям України, які постраждали від збройної агресії проти України, усунення наслідків такої агресії;

- підтримки дітей, чий батьки (один з батьків) проходять службу у лавах Збройних Сил України, Національної Гвардії України, Служби безпеки України, Національної Поліції України та інших військових формуваннях України;

- підтримки дітей, чий батьки (один з батьків) загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час забезпечення

проведення антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, перебуваючи безпосередньо в районах та у період їх проведення, під час забезпечення здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації проти України, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (у тому числі здійснення волонтерської діяльності), перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

- розвитку в Україні сталої системи захисту дітей та підтримки таким чином утвердження України як суверенної правової держави, розвитку в Україні суспільства з європейськими цінностями.

Цілями Фонду є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, визначених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. Основними сферами діяльності Фонду є:

- 1) освіта;
- 2) охорона здоров'я;
- 3) екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- 4) запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідація їх наслідків,

допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;

- 5) опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- 6) соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- 7) культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- 8) наука і наукові дослідження;
- 9) спорт і фізична культура;
- 10) права людини і громадянина та основоположні свободи;
- 11) розвиток територіальних громад;
- 12) розвиток міжнародної співпраці України;
- 13) стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- 14) сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні;
- 15) сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.

2.3. Фонд для досягнення цілей та виконання своїх основних завдань здійснює:

- фінансування конкретних цільових програм, що впливають із завдань Фонду;

- надання довгострокових та короткострокових, великих та малих, одноразових та систематичних грантів, іншої фінансової чи організаційної допомоги для виконання відповідних проектів, проведення наукових досліджень, розроблення проектів законів та інших нормативно-правових актів;

- надання допомоги на основі договорів (контрактів) про благодійну діяльність;

- дарування або надання дозволу на безоплатне (пільгове) використання об'єктів власності Фонду;

- надання набувачам допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів творчої діяльності учасників Фонду;

- проведення благодійних програм, фестивалів, виставок, аукціонів, лотерей та інших заходів, у тому числі міжнародних, спрямованих на збір благодійних пожертвувань, одержання інших додаткових коштів для здійснення благодійної діяльності Фонду;

- прийняття на себе витрат для безоплатного, повного або часткового оздоровлення дітей України та поліпшення їх житлових умов;

- прийняття на себе витрат для направлення дітей України для лікування до інших країн;

- надання дітям України, які постраждали внаслідок збройної агресії проти України, гуманітарної та іншої допомоги, тощо.

2.4. Фонд для здійснення своїх статутних завдань в установленому законодавством порядку має право:

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, визначати форму, обсяги, об'єкти та суб'єкти благодійної допомоги, використовувати за призначенням цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм Фонду, відповідно до умов надання цих пожертвувань;

- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, в тому числі іноземних держав, та міжнародних організацій, проводити в установленому порядку благодійні аукціони, негрошові лотереї, конкурси та інші благодійні заходи, не заборонених законом;

- реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;

- звертатись до органів державної влади та органів місцевого самоврядування з клопотаннями про надання інформації, отримувати іншу допомогу, необхідну для реалізації мети і завдань Фонду;

- пропагувати мету, основні завдання та напрямки діяльності Фонду, поширювати інформацію про Фонд, у тому числі і через засоби масової інформації в Україні та за її межами;

- здійснювати видавничу діяльність, засновувати засоби масової інформації, підприємства, установи, організації Фонду для виконання статутних завдань Фонду;
- набувати майнові та немайнові права, бути позивачем, відповідачем чи третьою особою в суді;
- організаційно, матеріально чи у інший спосіб підтримувати інші благодійні організації, надавати допомогу в їх створенні та організації діяльності;
- вступати до інших благодійних організацій, об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних завдань Фонду;
- обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними організаціями, у тому числі зарубіжних країн;
- представляти інтереси та захищати права учасників Фонду.

2.5. Фонд для виконання завдань, визначених цим Статутом, розробляє та реалізує цільові та комплексні благодійні програми, які є системою благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним завданням Фонду.

2.6. Фонд сприяє здійсненню відповідних державних, регіональних і місцевих програм, реалізації концепцій розвитку науки та освіти, залучає для цього до своєї діяльності як українських, так і іноземних вчених, фахівців, експертів.

2.7. Благодійні програми Фонду затверджуються Загальними зборами учасників Фонду.

2.8. Здійснення Фондом благодійної діяльності, яка передбачає виконання робіт чи надання послуг, що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається лише після такої сертифікації або ліцензування в установленому законодавством порядку.

2.9. Діяльність Фонду може проводитися в інших не заборонених законодавством напрямках та формах, які відповідають цілям та завданням Фонду, визначеним цим Статутом.

2.10. Фонд не має права надавати благодійну допомогу політичним партіям або від імені політичних партій, а також брати участь у виборчій агітації.

2.11. Фонд має право створювати філії, представництва, відокремлені підрозділи на території країни і за кордоном.

3. ФОРМИ ЗДІЙСНЕННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

3.1. У відповідності до положень Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» та Статуту, Фонд як благодійник спільно чи індивідуально здійснює благодійну діяльність на підставі добровільного вибору одного або декількох таких її видів:

3.1.1. безоплатна передача у власність бенефіціарів коштів, іншого майна, а також безоплатне відступлення бенефіціарам майнових прав;

3.1.2. безоплатна передача бенефіціарам права користування та інших речових прав на майно і майнові права;

3.1.3. безоплатна передача бенефіціарам доходів від майна і майнових прав;

3.1.4. безоплатне надання послуг та виконання робіт на користь бенефіціарів;

3.1.5. благодійна спільна діяльність та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;

3.1.6. публічний збір благодійних пожертв;

3.1.7. управління благодійними ендаментами;

3.1.8. виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;

3.1.9. проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

4. ПРАВА ФОНДУ

4.1. Для здійснення статутної діяльності Фонд має право в установленому порядку:

4.1.1. укладати договори та інші правочини з метою виконання статутних завдань Фонду з органами державного управління та місцевого самоврядування, підприємствами, організаціями та установами, а також громадянами та громадськими об'єднаннями;

4.1.2. представляти і захищати свої права та інтереси в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, судах та юрисдикційних органах України та інших держав;

4.1.3. самостійно визначати форми, об'єкти, бенефіціарів, а також обсяг, місце (територію) і строки надання благодійної допомоги;

4.1.4. бути засновником (учасником) міжнародних і національних спілок, асоціацій та інших добровільних об'єднань, що сприяють виконанню статутних завдань Фонду;

4.1.5. організовувати збір благодійних пожертв та допомоги, внесків від юридичних і фізичних осіб, міжнародних організацій, а також іншого майна для виконання статутних завдань Фонду;

4.1.6. бути отримувачем гуманітарної допомоги;

4.1.7. створювати і припиняти відокремлені підрозділи на території України та інших держав;

4.1.8. засновувати засоби масової інформації, підприємства, установи (заклади) та організації, а також бути суб'єктом видавничої діяльності без мети одержання прибутку;

4.1.9. здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню статутних цілей Фонду;

4.1.10. встановлювати почесні відзнаки і винагороди Фонду для осіб, які мають заслуги в здійсненні статутних завдань Фонду;

4.1.11. самостійно визначати умови оплати праці працівників і посадових осіб Фонду;

4.1.12. здійснювати благодійні програми самостійно або разом з іншими благодійниками;

4.1.13. одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для досягнення мети та завдань Фонду;

4.1.14. бути суб'єктом інформаційних відносин згідно з положеннями чинного законодавства України у сфері інформації, пропагувати ідеї, символіку, мету та статутні завдання Фонду.

4.2. Фонд має право здійснювати інші права, визначені чинним законодавством України.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ДО СКЛАДУ УЧАСНИКІВ ТА ВИКЛЮЧЕННЯ ЗІ СКЛАДУ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

5.1. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи України та іноземних держав незалежно від форм власності, які підтримують мету та завдання Фонду, визнають цей Статут, виявляють готовність виконувати рішення органів управління та контролю Фонду, надавати матеріальну підтримку Фонду або іншою активною діяльністю в установленому порядку сприяти реалізації мети та завдань Фонду.

5.2. Учасниками Фонду не можуть бути органи державної влади та органи місцевого самоврядування, інші юридичні особи публічного права.

5.3. Всі засновники Фонду є його учасниками з моменту державної реєстрації Фонду.

5.4. Особи, які не є засновниками Фонду, можуть бути прийняті до складу учасників Фонду в порядку передбаченому цим Статутом.

5.5. Прийняття до складу учасників Фонду здійснюється на підставі письмової заяви кандидата та за рішенням Загальних зборів учасників Фонду. Рішення про прийняття, виключення учасника тощо приймається Загальними зборами учасників Фонду.

5.6. Зміни до Статуту у зв'язку із прийняттям осіб до складу учасників Фонду чи вибуттям осіб зі складу учасників Фонду вносяться в порядку передбаченому цим Статутом. Виконавчий директор Фонду веде Реєстр учасників Фонду. Зміни складу учасників Фонду підлягають державній реєстрації змін до відомостей про Фонд в Державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

5.7. Загальні збори учасників Фонду можуть прийняти рішення про прийняття до складу учасників Фонду за умови, якщо кандидат відповідає вимогам, визначеним п. 5.1. цього Статуту.

5.8. Засновники та інші учасники Фонду мають рівні права.

5.9. Учасники Фонду – юридичні особи реалізують свої права і обов'язки через своїх уповноважених представників.

5.10. Учасник Фонду може бути виключений за рішенням Загальних зборів учасників Фонду, ухваленим більшістю голосів учасників Фонду, у випадках передбачених п. 5.11. Статуту Фонду.

5.11. Участь у Фонді може бути припинено за рішенням Загальних зборів учасників Фонду без згоди учасника Фонду, який підлягає виключенню, у наступних випадках:

- при неодноразовому порушенні учасником вимог Статуту Фонду;
- вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;

5.12. Учасник має право у будь-який час вийти з нього, письмово попередивши про це Виконавчого директора Фонду за 30 днів до дня свого виходу.

5.13. Учасники Фонду в порядку, передбаченому законодавством України та цим Статутом, мають право:

- брати участь в управлінні справами Фонду, в тому числі шляхом участі у підготовці, обговоренні та прийнятті рішень з усіх питань його діяльності у порядку передбаченому законодавством та цим Статутом;

- обирати і бути обраними до органів управління та контролю Фонду;
- вносити на розгляд органів Фонду пропозиції та зауваження з усіх питань роботи Фонду;

- отримувати будь-яку інформацію, що стосується діяльності Фонду, стану майна, доходів та витрат Фонду;

- приймати участь у підготовці і обговоренні планів роботи та програм Фонду;
- звертатися до Фонду за захистом своїх прав та інтересів;
- добровільно припинити свою участь у Фонді на підставі письмової заяви, поданої Виконавчому директору Фонду;

- призначати своїх представників на підставі довіреності, якщо їх представництво не суперечить статутній діяльності Фонду;

- мати вільний доступ до рішень органів управління, звітів та іншої інформації про діяльність Фонду;

- користуватись іншими правами, передбаченими законодавством та Статутом Фонду.

5.14. Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватись цього Статуту і виконувати рішення органів управління та контролю Фонду, сприяти діяльності Фонду, розвитку благодійності в Україні;
- виконувати свої зобов'язання перед Фондом;
- не допускати дій, що можуть нанести будь-яку шкоду Фонду;
- надавати організаційну, методичну, інформаційну та іншу допомогу у діяльності Фонду;
- сприяти розширенню зв'язків та поширенню інформації про діяльність Фонду;
- особисто брати активну участь у діяльності Фонду, реалізації його статутних цілей, завдань та програм;
- не розголошувати конфіденційну інформацію про діяльність Фонду;
- виконувати доручення органів управління та контролю Фонду;
- сприяти формуванню та підтримувати конструктивних відносин між учасниками Фонду в інтересах забезпечення належних умов для досягнення мети, цілей та виконання завдань Фонду;
- нести інші обов'язки, передбачені законодавством, цим Статутом та внутрішніми документами Фонду.

5.15. Засновники, учасники Фонду не мають права отримувати матеріальні переваги чи кошти, інші матеріальні блага у зв'язку зі своєю участю у Фонді незалежно від обсягу їх внесків до Фонду.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДОМ ТА КОНТРОЛЮ ЗА ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЮ

6.1. Органами управління та контролю Фонду є:

- 6.1.1. Вищий орган управління – Загальні збори учасників Фонду;
- 6.1.2. Постійно діючий виконавчий орган – Виконавчий директор Фонду;
- 6.1.3. Наглядова Рада Фонду.

6.2. Органи управління Фонду мають право створювати і припиняти постійні і тимчасові допоміжні органи за напрямками діяльності Фонду, затверджувати положення про ці органи, призначати і замінювати їх членів. Члени указаних органів не зобов'язані бути учасниками Фонду.

7. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

7.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори учасників Фонду (далі – Загальні збори учасників Фонду).

7.2. Загальні збори учасників Фонду проводяться за участі учасників Фонду або уповноважених ними їх представників.

Доручення учасників Фонду на представництво їх інтересів на Загальних зборах учасників Фонду оформлюється:

- письмово відповідною заявою, форма якої затверджується Наглядовою Радою Фонду, і засвідчується підписом Голови Наглядової Ради Фонду та печаткою Фонду; або
- довіреністю учасника Фонду на таке представництво.

Уповноваження учасником Фонду особи на представництво інтересів такого учасника Фонду на Загальних зборах учасників Фонду не позбавляє його права на особисту участь у Загальних зборах учасників Фонду. Якщо учасник Фонду особисто бере участь у Загальних зборах учасників Фонду, то уповноважена ним особа не має право голосу у цих Загальних зборах учасників Фонду.

7.3. Загальні збори учасників Фонду можуть бути черговими або позачерговими.

7.4. Чергові Загальні збори учасників Фонду скликаються Виконавчим директором Фонду у разі необхідності, але не рідше одного разу на рік.

7.5. Позачергові Загальні збори учасників Фонду скликаються для вирішення невідкладних питань Виконавчим директором Фонду з власної ініціативи чи на письмову вимогу Наглядової ради Фонду чи її Голови, або не менш як третини учасників Фонду.

Вимога про скликання позачергових Загальних зборів учасників Фонду має містити їх порядок денний.

Виконавчий директор Фонду протягом 30 календарних днів з моменту отримання такої вимоги зобов'язаний скликати позачергові Загальні збори учасників Фонду з порядком денним, запропонованим відповідно Виконавчим директором Фонду, Наглядовою радою Фонду, її Головою або учасниками Фонду.

У разі не скликання Виконавчим директором Фонду позачергових Загальних зборів учасників Фонду в установлений строк, такі Збори скликаються суб'єктом, який їх ініціював.

7.6. Дата, час, місце проведення, порядок денний Загальних зборів учасників Фонду визначаються у рішенні про проведення Зборів, яке не пізніше, ніж за 15 днів, доводиться до учасників Фонду в прийнятний для них спосіб.

7.7. Загальні збори учасників Фонду є правомочними, якщо в них беруть участь більше половини загальної кількості учасників Фонду або їх уповноважених представників, за умови якщо усіх учасників Фонду в установленому порядку було повідомлено про проведення зборів.

Учасники Фонду та їх уповноважені представники в установленому порядку можуть брати участь у Загальних зборах учасників Фонду дистанційно з використання наявних у них засобів зв'язку.

7.8. При голосуванні на Загальних зборах учасників Фонду кожний учасник Фонду чи його уповноважений представник має один голос.

Рішення Загальних зборів учасників Фонду приймаються більшістю голосів присутніх на Загальних зборах учасників Фонду, якщо інше не встановлено цим Статутом.

7.9. До виключної компетенції Загальних зборів учасників Фонду належать такі питання:

- визначення основних напрямів діяльності Фонду;
- затвердження благодійних програм та інших програм діяльності Фонду, звітів про їх виконання;
- вирішення питання про прийняття до складу учасників Фонду;
- затвердження кошторису Фонду та звіту про його виконання;
- затвердження Статуту та внесення змін до нього;
- призначення Виконавчого директора Фонду, дострокове припинення повноважень Виконавчого директора Фонду;
- прийняття рішень про прийняття кандидатів до складу учасників Фонду та рішень про виключення зі складу учасників Фонду відповідно до порядку передбаченого Статутом Фонду;
- обрання членів Наглядової Ради Фонду, дострокове припинення їх повноважень;
- заслуховування, обговорення і затвердження звітів Виконавчого директора Фонду про діяльність Фонду;
- заслуховування, обговорення і затвердження звітів та висновків Наглядової Ради Фонду щодо результатів контролю та проведених нею перевірок;
- прийняття рішень про вступ до спілок, асоціацій, інших об'єднань благодійних чи інших організацій;
- прийняття рішень про припинення Фонду, утворення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

На розгляд Загальних зборів можуть бути винесені й інші питання статутної діяльності Фонду.

7.10. Рішення Загальних зборів оформлюється протоколом, що підписується головою на Загальних зборах та їх секретарем, обраними Загальними зборами.

7.11. Рішення Загальних зборів можуть бути оскаржені учасниками Фонду в судовому порядку.

8. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ФОНДУ

- 8.1. Постійно діючим виконавчим органом Фонду є Виконавчий директор Фонду.
- 8.2. Виконавчий директор Фонду згідно з його повноваженнями, визначеними цим Статутом, здійснює одноособове керівництво діяльністю Фонду у період між Загальними зборами.
- 8.3. Виконавчий директор Фонду є керівником Фонду як юридичної особи.
- 8.4. Виконавчий директор Фонду здійснює поточне керівництво діяльністю Фонду в межах встановлених цим Статутом повноважень, крім тих, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Фонду та Загальних зборів учасників Фонду.
- 8.5. Виконавчий директор Фонду в межах своєї компетенції:
- 8.5.1. Діє від імені Фонду без довіреності та представляє інтереси Фонду у відносинах з будь-якими державними органами, юридичними та фізичними особами, з урахуванням обмежень встановлених цим Статутом та чинним законодавством України;
- 8.5.2. Видає довіреності на вчинення правочинів і виконання дій від імені та в інтересах Фонду, з урахуванням обмежень встановлених цим Статутом та чинним законодавством України;
- 8.5.3. Підписує претензії та позовні заяви до українських та іноземних фізичних та юридичних осіб;
- 8.5.4. Відкриває та закриває рахунки у банках (банківських установах) та інших фінансових установах; має право розпоряджатися зазначеними рахунками, виконувати будь-які операції за такими рахунками, зокрема знімати готівку з рахунків, з урахуванням обмежень встановлених цим Статутом та чинним законодавством України. Має право підписувати банківські, розрахункові та інші фінансові документи, з урахуванням обмежень встановлених цим Статутом та чинним законодавством України;
- 8.5.5. Приймає на роботу та звільняє працівників Фонду; визначає умови оплати праці працівників за погодженням із Наглядовою Радою Фонду; застосовує заохочення та накладає стягнення щодо працівників Фонду за погодженням із Наглядовою Радою Фонду; приймає рішення про притягнення працівників до матеріальної відповідальності;
- 8.5.6. Видає обов'язкові до виконання працівниками Фонду накази та розпорядження;
- 8.5.7. Має право першого підпису;
- 8.5.8. Розпоряджається майном Фонду, включаючи його грошові кошти, з урахуванням обмежень встановлених цим Статутом та чинним законодавством України;
- 8.5.9. Зберігає печатки та штампи Фонду;
- 8.5.10. Звітує перед Наглядовою Радою Фонду та Загальними зборами учасників Фонду;
- 8.5.11. Організовує виконання планів, бюджетів та поточних програм діяльності Фонду,

а також рішень Загальних зборів учасників Фонду;

8.8.12. Розробляє проекти бюджетів Фонду та поточних програм діяльності Фонду. Бюджет повинен бути затверджений Наглядовою Радою Фонду;

8.8.13. Затверджує обсяг та порядок захисту відомостей, що є комерційною таємницею та конфіденційною інформацією Фонду;

8.8.14. Розробляє проекти організаційної структури і штатного розпису Фонду та надає їх Наглядовій Раді Фонду для затвердження;

8.8.15. Розробляє та затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку Фонду, затверджує посадові інструкції для працівників Фонду.

8.8.16. Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, підготовку фінансової та іншої звітності Фонду.

8.8.17. Забезпечує збереження документів Фонду відповідно до вимог законодавства.

8.9. Рішення, дії та бездіяльність Виконавчого директора Фонду можуть бути оскаржені учасниками Фонду до Наглядової Ради Фонду.

8.10. Виконавчий директор Фонду не може без згоди Наглядової Ради Фонду здійснювати будь-які дії (підписувати договори, дарувати, відступати, закладати, передавати в заставу/іпотеку, знімати готівкові грошові кошти, здійснювати безготівкові платежі та вчиняти інші правочини) щодо майна Фонду (активів, рухомого та нерухомого майна, грошових коштів Фонду тощо), якщо загальна ціна одного договору або загальний розмір витрат за одним правочином перевищує суму еквівалентну 10 000 (десяти тисячам) доларів США відповідно до офіційного курсу НБУ станом на день вчинення відповідної дії (вчинення правочину, здійснення витрат тощо).

8.11. Виконавчий директор Фонду, представляючи Фонд у відносинах із третіми особами, зобов'язаний діяти виключно в інтересах Фонду, добросовісно і розумно та не перевищувати своїх повноважень, наданих відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

8.12. Виконавчий директор Фонду вважається заінтересованим у вчиненні відповідного правочину у випадку, якщо він:

8.12.1. є однією із сторін такого правочину;

8.12.2. бере участь у правочині як представник іншої особи або посередник;

8.12.3. отримує комісійну винагороду від Фонду або однієї із сторін правочину;

8.12.4. внаслідок такого правочину придбає майно;

8.12.5. є пов'язаною особою юридичної особи, яка є стороною правочину, бере участь у правочині як представник чи посередник, отримує комісійну винагороду від Фонду чи від особи, яка є стороною правочину, або внаслідок такого правочину придбає майно.

8.13. Рішення про вчинення Фондом правочину, щодо якого є зацікавленість

Виконавчого директора Фонду, приймається Наглядовою Радою Фонду.

8.14. Виконавчому директору Фонду може відшкодовуватись його витрати, пов'язані із виконанням доручень Загальних зборів учасників Фонду.

8.15. Виконавчий директор Фонду призначається Загальними зборами учасників Фонду.

9. НАГЛЯДОВА РАДА ФОНДУ

9.1. Органом контролю у Фонді є Наглядова Рада Фонду, яка за пропозиціями учасників Фонду обирається Загальними зборами учасників Фонду не менш як двома третинами голосів учасників Загальних зборів учасників Фонду.

9.2. Наглядова рада Фонду обирається у складі не менш як 7 (семи) осіб терміном на 3 роки.

9.3. Організовує роботу Наглядової ради Фонду та головує на її засіданнях Голова Наглядової ради Фонду, який обирається на першому засіданні Наглядової ради Фонду.

9.4. До складу Наглядової ради Фонду не може входити Виконавчий директор Фонду. До складу Наглядової ради Фонду можуть входити інші учасники Фонду, які не є його засновниками та інші фізичні особи, які не є учасниками Фонду.

9.5. Наглядова Рада Фонду скликається на чергові її засідання не рідше як двічі на рік Головою Наглядової ради Фонду, а також протягом 10 днів за письмовим вмотивованим клопотанням Виконавчого директора Фонду, або більшості членів Наглядової Ради Фонду.

Відповідальність за належне повідомлення членів Наглядової ради про проведення засідання Наглядової Ради Фонду несе її Голова.

9.6. До повноважень Наглядової Ради Фонду належать:

- контроль за додержанням Статуту Фонду, виконанням рішень Загальних зборів;
- контроль за цільовим використанням коштів, майна та інших активів Фонду;
- контроль за діяльністю Виконавчого директора Фонду;
- здійснення ревізій фінансової діяльності Фонду;
- затвердження бюджетів Фонду;
- затвердження організаційної структури і штатного розпису Фонду;
- погодження умов оплати праці працівників; погодження заохочень та накладення стягнень щодо працівників Фонду;

- надання Виконавчому директору Фонду згоди на здійснення будь-яких дій (підписання договорів, дарування, відступлення, закладання, передання в заставу/іпотеку, зняття готівкових грошових коштів, здійснення безготівкових платежів та вчинення інших правочинів) щодо майна Фонду (активів, рухомого та нерухомого майна, грошових коштів Фонду тощо), якщо загальна ціна одного договору або загальний розмір витрат за одним

правочиною перевищує суму еквівалентну 10 000 (десяти тисячам) доларів США відповідно до офіційного курсу НБУ станом на день вчинення відповідної дії (вчинення правочину, здійснення витрат тощо);

- здійснення інших повноважень, визначених Статутом.

9.7. Наглядова Рада Фонду здійснює перевірки з власної ініціативи чи за дорученням Загальних зборів учасників Фонду.

9.8. На вимогу Наглядової Ради Фонду Виконавчий директор Фонду повинен надати йому усі необхідні для проведення перевірки бухгалтерські, податкові, статистичні, первинні та інші документи, матеріали.

9.9. Наглядова Рада Фонду про результати проведених нею перевірок доповідає Загальним зборам учасників Фонду.

Про результати проведених перевірок Наглядова рада Фонду інформує Виконавчого директора Фонду, який зобов'язаний невідкладно їх розглянути та вжити необхідних заходів для усунення виявлених порушень та недоліків.

9.10. Дії та висновки Наглядової ради Фонду можуть бути оскаржені до Загальних зборів учасників Фонду.

9.11. Контроль за діяльністю Фонду в установленому законодавством порядку здійснюють також уповноважені на те державні органи.

10. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ) ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ФОНДУ.

10.1. Фонд може мати на праві власності або інших речових правах рухоме і нерухоме майно (в тому числі житлові і нежитлові приміщення і транспортні засоби), кошти в національній та іноземних валютах, нематеріальні активи, об'єкти інтелектуальної власності, земельні ділянки та інше майно, що не заборонено законом та сприяє статутній діяльності Фонду.

10.2. Фонд має право укладати угоди, здійснювати щодо своїх коштів, майна та інших активів відповідні дії, що не суперечать законодавству України та цьому Статуту.

10.3. Джерелами формування майна та коштів Фонду можуть бути:

- благодійні внески і пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані фізичними та юридичними особами, міжнародними організаціями в грошовій та натуральній формах;

- безповоротна фінансова допомога;

- надходження від проведення благодійних кампаній зі збору благодійних пожертвувань, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників, а також інших благодійних масових заходів;

- доходи від депозитних банківських вкладів та цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Фонду;

- гуманітарна і технічна допомога;

- інші джерела, не заборонені законодавством України.

10.4. Доходи (прибуток) Фонду або їх частини не можуть бути розподілені серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

10.5. Фонд відповідає за своїми зобов'язаннями належним йому майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення.

Учасники Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду, як і Фонд не відповідає за зобов'язаннями учасників Фонду.

10.6. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

10.7. Фонд для виконання своїх статутних завдань може використовувати орендоване майно, а також майно, отримане в користування на інших правових підставах.

10.8. Кошти та інше майно Фонду використовуються відповідно до законодавства України для виконання статутних завдань, програм і проектів Фонду та іншого забезпечення благодійної діяльності Фонду.

Фонд має право здійснювати щодо коштів, майна, інших активів, які перебувають у його власності, будь-які дії, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

Розмір адміністративних витрат Фонду не може перевищувати 20 (двадцяти) відсотків доходів Фонду у поточному році.

Члени органів управління Фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Фонду.

10.9. Право власності Фонд реалізує через свої органи управління в порядку, передбаченому законодавством та цим Статутом.

10.10. Фонд самостійно визначає шляхи свого розвитку, планує свою благодійну, господарську, фінансову та іншу діяльність.

10.11. Благодійники, які передали своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Фонду, можуть одержувати на їх вимогу звіт про використання зазначених коштів, майна та цінностей.

..... матеріальні цінності передані Фонду з визначенням цільовим призначенням, Фонд зобов'язаний надавати благодійнику звіти про їх використання.

10.12. Набувачі благодійної допомоги у формі благодійних внесків і пожертвувань, що мають цільовий характер (благодійні гранти), звітують перед Фондом про їх використання.

11. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

11.1. Фонд бере участь у міжнародному співробітництві шляхом укладання та виконання відповідних договорів, долучення до виконання міжнародних благодійних проєктів, до роботи міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах співробітництва, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права та цьому Статуту.

12. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ.

12.1. Припинення Фонду здійснюється шляхом реорганізації (злиття, поєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є отримання прибутку.

Державна реєстрація припинення благодійних організацій здійснюється відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

12.2. Фонд може бути припинений за рішенням Загальних зборів, ухваленим не менш як двома третинами голосів їх учасників, або судом у випадках і в порядку, передбачених законодавством, або з інших підстав, визначених чинним законодавством України.

12.3. У разі ліквідації Фонду в установленому законом порядку призначається ліквідаційна комісія, до якої з дня її призначення переходять повноваження з управління Фондом.

12.4. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) кошти, майно та інші активи Фонду передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховуються до доходу бюджету.

12.5. При реорганізації та ліквідації Фонду вивільненим працівникам гарантуються додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

Якщо майно, кошти та інші матеріальні цінності передані Фонду з визначеним цільовим призначенням, Фонд зобов'язаний надавати благодійнику звіти про їх використання.

10.12. Набувачі благодійної допомоги у формі благодійних внесків і пожертвувань, що мають цільовий характер (благодійні гранти), звітують перед Фондом про їх використання.

11. МІЖНАРОДНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

11.1. Фонд бере участь у міжнародному співробітництві шляхом укладання та виконання відповідних договорів, долучення до виконання міжнародних благодійних проєктів, до роботи міжнародних благодійних організацій, а також в інших формах співробітництва, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права та цьому Статуту.

12. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ФОНДУ, У ТОМУ ЧИСЛІ ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ АКТИВІВ.

12.1. Припинення Фонду здійснюється шляхом реорганізації (злиття, поєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є отримання прибутку.

Державна реєстрація припинення благодійних організацій здійснюється відповідно до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань».

12.2. Фонд може бути припинений за рішенням Загальних зборів, ухваленим не менш як двома третинами голосів їх учасників, або судом у випадках і в порядку, передбачених законодавством, або з інших підстав, визначених чинним законодавством України.

12.3. У разі ліквідації Фонду в установленому законом порядку призначається ліквідаційна комісія, до якої з дня її призначення переходять повноваження з управління Фондом.

12.4. У разі припинення Фонду (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) кошти, майно та інші активи Фонду передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, або зараховуються до доходу бюджету.

12.5. При реорганізації та ліквідації Фонду вивільненим працівникам гарантуються додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

13. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Фонд є некомерційною організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутку.

13.2. Фонд створено на невизначений строк.

13.3. Питання щодо діяльності Фонду, які не визначені цим Статутом, регулюються у відповідності до положень чинного законодавства України та внутрішніх документів Фонду.

13.4. Цей Статут регулюється та тлумачиться відповідно до чинного законодавства України.

13.5. Цей Статут складено українською мовою.

13.6. Будь-які зміни до цього Статуту оформлюються шляхом викладення Статуту у новій редакції. Статут в новій редакції підлягає обов'язковій державній реєстрації у встановленому чинним законодавством України порядку.

13.7. Зміни до Статуту Фонду вносяться на підставі рішень Загальних зборів учасників Фонду та підлягають державній реєстрації в порядку, встановленому чинним законодавством України.

13.8. Заголовки статей цього Статуту містяться лише для зручності перегляду та не повинні використовуватись для тлумачення змісту положень цього Статуту.

13.9. Якщо будь-яке із положень цього Статуту визнається недійсним, то це не впливає на дійсність решти його положень. Учасники Фонду погоджуються, що при визнанні будь-якого з положень цього Статуту недійсним вони зроблять усе можливе для якнайшвидшої заміни його новим положенням, що відповідає чинному законодавству України та при можливості якнайкраще узгоджується з початковими намірами засновників Фонду.

13.10. Жодне з положень цього Статуту не надає учаснику Фонду права бути представником інших Учасників Фонду або самого Фонду.

13.11. Нова редакція Статуту викладається в письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується Головою та Секретарем Загальних зборів учасників Фонду, на яких учасники Фонду проголосували за затвердження нової редакції Статуту.

13.12. Діловодство у Фонді, включаючи будь-які документи та повідомлення, передбачені цим Статутом, мають бути виконані в письмовій формі, при цьому всі бухгалтерські та інші документи (окрім оригіналів підписаних документів) можуть зберігатися в електронній формі. Усі такі документи та повідомлення повинні бути виконані українською мовою і можуть супроводжуватись перекладом на будь-яку іншу мову.

13.13. Повідомлення, передбачені цим Статутом вважаються наданими:

-Якщо вони вручені особисто під розписку;

-Доставлені кур'єрською, авіапоштою чи іншою службою за умови, що адресат

...Якщо вони направлені на електронну пошту, пові...

Якщо вони направлені на електронну пошту, повідомлену Учасником Фонду.

13.14. Встановлені у Статуті строки застосовуються за умови, якщо вони не суперечать відповідним положенням чинного законодавства України.

13.15. Оригінали Установчих документів зберігаються за фактичним

13.15. Оригінали Установчих документів зберігаються за фактичним місцезнаходженням Фонду.

ПІДПИСИ:

ПІДПИСИ:

Голова зборів

Підписи:

Григорук А.І.

Глинка А.О.

Секретар зборів

Борзых. В. П.

Боруль В.П.

-Київ, Україна.
Двадцять восьме квітня дві тисячі двадцять третього року.
Я, Тюріна В.Б., приватний нотаріус Київського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів гр. Боруля Віталія Петровича, Глибки Андрія Олеговича, які зроблені у моїй присутності.

Особи гр. Боруля Віталія Петровича, Глибки Андрія Олеговича, які підписали документ, встановлено, їх дієздатність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за №

951, 952

Приватний нотаріус



Всього прошито (прошнуровано), пронумеровано і скріплено печаткою

